**Внимание конкурс!!!**

Получателями субсидии являются только социально ориентированные некоммерческие организации, зарегистрированные в установленном Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=42F4547B37FDD15E99C6627051BCF16515225FE1E38B9116FA9297F0FDE74BA956148F04E1D8ECAE208FAC6821DE5FI) «О некоммерческих организациях» порядке, осуществляющие в Саратовской области в соответствии со своими учредительными документами виды деятельности, предусмотренные [подпунктами 9](consultantplus://offline/ref=42F4547B37FDD15E99C6627051BCF16515225FE1E38B9116FA9297F0FDE74BA94414D708E4DDF9FA79D5FB6522EF11C48518119200D053I), [16 пункта 1 статьи 31.1](consultantplus://offline/ref=42F4547B37FDD15E99C6627051BCF16515225FE1E38B9116FA9297F0FDE74BA94414D708E0D9F1AA2A9AFA3967BB02C58C18139A1C00B9E2DC55I) Федерального закона «О некоммерческих организациях», внесенные в реестр некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг.

**Доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора:**

Информация о проведении конкурса среди социально ориентированных некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг в сфере здравоохранения на право получения субсидий из бюджета Саратовской области в 2024 году размещена на официальном сайте министерства здравоохранения Саратовской области - <http://minzdrav.saratov.gov.ru/sonko.php>, также на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в разделе единого портала) <http://budget.gov.ru/>.

**Срок приема заявок на участие в конкурсе (дата и время начала (окончания) приема заявок участников конкурса):**

начало приема заявок на участие в Конкурсе –  25 апреля 2024 года;

окончание приема заявок – 27 мая 2024 года.

Заявки принимаются с 9.00 до 18.00

**Полное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства:**

Министерство здравоохранения Саратовской области

Почтовый адрес:  г. Саратов, ул. Рабочая, зд. 145/155, помещение 34, 410012

адрес электронной почты министерства здравоохранения Саратовской области - [minzdrav@saratov.gov.ru](http://www.minzdrav.saratov.gov.ru/on-line/q1.php)

**Результат предоставления субсидии:**

Результатом предоставления Субсидии является охват населения области мероприятиями, предусмотренными в рамках проекта по оказанию общественно полезных услуг в сфере здравоохранения социально ориентированных НКО (далее - Проект).

Предоставленные Субсидии могут быть использованы только на финансовое обеспечение реализации Проектов оказания общественно полезных услуг в сфере здравоохранения социально ориентированных НКО, под которым понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач по одному или нескольким из приоритетных [направлений](consultantplus://offline/ref=ED69A38252BCECEF435FA984C6FEF199CCEEB9637926988BA8594597FE4371CC33EC99057C5952766195F34C43037C2A366B41A8F0880888s5B0L) деятельности, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 8 августа 2016 года № 398 «Об утверждении приоритетных направлений деятельности в сфере оказания общественно полезных услуг», при оказании следующих общественно полезных услуг: услуги по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни: работы по профилактике неинфекционных заболеваний, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения, профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, организация и проведение консультативных, методических, профилактических и противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения ВИЧ-инфекций. За счет предоставленных Субсидий социально ориентированные НКО вправе осуществлять в соответствии с Проектами следующие расходы на реализацию Проектов: оплата труда лиц, привлекаемых к реализации Проектов, оплата товаров, работ, услуг, необходимых для реализации Проектов, арендная плата за аренду недвижимого имущества, необходимого для реализации Проектов, уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, обязанность по уплате которых возникнет в период реализации Проектов, прочие расходы, необходимые в соответствии с финансово-экономическими обоснованиями Проектов для их реализации.

**Требования, которым должен соответствовать участник отбора на дату, соответствующую последнему дню приема заявок:**

участник отбора не должен:

являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных [главой VII](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=121087&dst=100142&field=134&date=16.04.2024) Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=471842&date=16.04.2024) "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Положения;

находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет в соответствии с правовым актом иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Саратовской областью;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный [пунктом 3 статьи 47](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=453958&dst=5769&field=134&date=16.04.2024) Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в областной бюджет.

Участник отбора вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку из налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае отсутствия указанных документов министерство запрашивает их в соответствующих органах в рамках межведомственного взаимодействия.

**Порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса:**

Для участия в конкурсе социально ориентированные НКО представляют в Министерство заявление (заявку) на участие в конкурсе (по форме согласно [приложению](file:///C:\Users\ShestakovaLA\AppData\Local\Microsoft\Windows\Temporary%20Internet%20Files\Content.Outlook\SJAS8X5Q\заявление%20образец%20на%20конкурс.docx)).

Один заявитель может подать только одну заявку, к которой прикладывает необходимый перечень документов.

**Перечень документов, представляемых участниками отбора для участия в конкурсе:**

копии учредительных документов;

копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя заявителя и главного бухгалтера (при наличии соответствующей должности);

Проект на печатном и электронном носителях в произвольной форме;

финансово-экономическое обоснование реализации Проекта, содержащее расчеты затрат, связанных с оказанием общественно полезной услуги, с указанием стоимости единицы затрат по каждой категории (оплата труда лиц, привлекаемых к реализации Проекта, оплата товаров, работ, услуг, необходимых для реализации Проекта, арендная плата за аренду недвижимого имущества, необходимого для реализации Проекта, уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, обязанность по уплате которых возникнет в период реализации Проекта, прочие расходы, необходимые в соответствии с финансово-экономическими обоснованиями Проекта для его реализации);

информационное письмо в произвольной форме, содержащее информацию о реквизитах счета, на который подлежит перечислению Субсидия, подписанное руководителем;

информационное письмо в произвольной форме, подтверждающее, что в отношении участника отбора на первое число месяца, в котором подается заявка, не введена процедура банкротства, подписанное руководителем заявителя.

Документы представляются в уполномоченный орган заявителем в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса.

Копии представляемых заявителем документов должны быть сброшюрованы, страницы пронумерованы, прошиты, заверены подписью руководителя заявителя.

**Порядок отзыва заявок участников конкурса, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора, порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:**

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем направления в уполномоченный орган соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе. Внесение изменений в заявку на участие в конкурсе по инициативе участника отбора допускается только до окончания срока приема заявок путем представления непосредственно в уполномоченный орган для включения в состав заявки дополнительной информации (в том числе документов). После окончания срока приема заявок на участие в конкурсе дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу уполномоченного органа   или конкурсной комиссии. Заявка на участие в конкурсе, поступившая в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок (в том числе по почте), не рассматривается и возвращается участнику отбора.

**Основания для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:**

несоответствие участника отбора установленным требованиям;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Участник отбора, чья заявка отклонена, не допускается к участию в конкурсе, о чем участнику отбора направляется письменное уведомление в течение 2 рабочих дней после дня принятия решения об отклонении заявки.

**Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дата начала и окончания срока такого предоставления:**

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее 3 календарных дней до дня завершения подачи заявок вправе направить запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем направления заявления в министерство на бумажном носителе.

Министерство в ответ на запрос, указанный в части второй настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный объявлением о проведении отбора, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем соответствующего разъяснения в письменном виде участнику отбора.

После окончания срока приема заявок на участие в конкурсе дополнительная информация может быть представлена в состав заявки только по запросу уполномоченного органа или конкурсной комиссии.

Почтовый адрес:  г. Саратов, ул. Рабочая, зд. 145/155, помещение 34, 410012

**Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурса:**

В течение 5 календарных дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченный орган проверяет соответствие участников отбора и поданных им документов требованиям.

Представленные Проекты оцениваются конкурсной комиссией по следующим критериям:

соответствие приоритетным направлениям деятельности (оценивается соответствие результатов предоставления Субсидии, мероприятий Проекта выделенным приоритетным направлениям деятельности, наличие и реалистичность значений показателей результативности реализации Проекта);

актуальность (оценивается вероятность и скорость наступления отрицательных последствий в случае отказа от реализации мероприятий Проекта, масштабность негативных последствий, а также наличие или отсутствие мер государственного регулирования для решения таких же или аналогичных проблем);

социальная эффективность (оценивается улучшение состояния целевой группы, воздействие на другие социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем);

реалистичность (оценивается наличие собственных квалифицированных кадров, способность привлечь в необходимом объеме специалистов и добровольцев для реализации мероприятий Проекта, наличие ресурсов, необходимых для реализации Проекта, достаточность заявляемых финансовых средств для реализации мероприятий и достижения целей Проекта, а также наличие опыта выполнения в прошлом мероприятий, аналогичных по содержанию и объему заявляемым в Проекте, наличие информации об организации в сети «Интернет»);

обоснованность (оценивается соответствие запрашиваемых средств на поддержку достижения результатов предоставления Субсидии и мероприятий Проекта, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязи предлагаемых мероприятий);

экономическая эффективность (оценивается соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), количество создаваемых рабочих мест, количество привлекаемых к реализации Проекта добровольцев, объем предполагаемых поступлений на реализацию Проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество, возможности увеличения экономической активности целевых групп населения в результате реализации мероприятий Проекта).

При оценке поданных участниками отбора Проектов, также учитываются:

квалификация специалистов (2 балла присваивается Проекту дополнительно в случае наличия в штате специалистов, имеющих медицинское образование (среднее профессиональное или высшее));

стоимостные характеристики Проекта (2 балла присваивается Проекту дополнительно за наименее затратный Проект).

В процессе рассмотрения Проектов на участие в конкурсе конкурсная комиссия вправе приглашать на свои заседания представителей участников отбора, задавать им вопросы. При возникновении в процессе рассмотрения заявок на участие в конкурсе вопросов, требующих специальных знаний, комиссия вправе приглашать на безвозмездной основе на свои заседания специалистов (по согласованию) для разъяснения таких вопросов.

**Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, правила распределения субсидии по результатам отбора:**

Средства выделяются социально ориентированным НКО, Проекты которых заняли в рейтинге Проектов первое, второе и третьи места, в размере, необходимом для реализации Проектов в соответствии с заявками организаций с учетом финансово-экономического обоснования реализации Проектов.

Проект, занявший в рейтинге Проектов первое место – не более 900 тысяч рублей заявителю.

Проект, занявший в рейтинге Проектов второе место – не более 600 тысяч рублей заявителю.

Проект, занявший в рейтинге Проектов третье место – не более 300 тысяч рублей заявителю.

**Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии:**

В течение 30 календарных дней со дня издания приказа министерством здравоохранения Саратовской области (решение об определении победителей конкурса и предоставлении Субсидий, об отказе в предоставлении Субсидий принимается руководителем уполномоченного органа и оформляется приказом в течение 3 календарных дней со дня поступления решения комиссии) с получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении.

**Условия признания победителя конкурса уклонившимся от заключения соглашения:**

В случае если в течение 30 календарных дней со дня издания приказа министерством здравоохранения Саратовской области соглашение о предоставлении субсидии не заключено по вине победителя конкурса, признанного уклонившимся от заключения соглашения, министерство здравоохранения Саратовской области принимает решение о предоставлении высвободившихся средств участнику конкурса, занимающему последующую позицию в рейтинге участников конкурса.

**Дата размещения результатов конкурса на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, едином портале**:

Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте министерства здравоохранения Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, едином портале бюджетной системы Российской Федерации (в разделе единого портала), не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.